

TOBi-Campus

Im **TOBi-Campus** (TERTIA Online Bildungs-Campus) bieten wir Ihnen eine **abwechslungsreiche Weiterbildung** mit **modernen digitalen Unterrichtsmethoden**:

- virtuelles Lernen
- Gruppen- und Projektarbeiten
- Online-Präsentation eigener Arbeitsergebnisse
- selbstgesteuertes Lernen mit Fachliteratur

Durch diesen Methodenmix werden die Lerninhalte anschaulich und nachvollziehbar vermittelt und Ihr persönliches Lerntempo berücksichtigt. Auf diese Weise sind Sie optimal auf anstehende Aufgaben im Berufsalltag vorbereitet.

- Während der gesamten Weiterbildung steht Ihnen ein moderner PC-Arbeitsplatz in unserer Niederlassung zur Verfügung.
- Sie werden von qualifizierten Fachdozent:innen online unterrichtet.
- Unsere Bildungsbegleiter:innen vor Ort bieten Ihnen Unterstützung und Hilfestellung bei allen Fragen.



Bitte scannen Sie den QR-Code, um mehr über **TOBi** zu erfahren.

TOBi ist ausgezeichnet:



Wir freuen uns auf Sie!

Vereinbaren Sie telefonisch oder online ein unverbindliches Informations- und Beratungsgespräch.

TERTIA Berufsförderung GmbH & Co. KG

Stapeltor 8 (4. Etage)
47051 Duisburg

Kontakt:

Ihr TOBi-Team Duisburg
Tel.: 0203 99508-0
E-Mail: tobi.duisburg@tertia.de

So erreichen Sie uns:

PKW: A59 Richtung Dinslaken, Ausfahrt Duisburg
Duissern, an der Ampel rechts, ca. 400m auf der linken Seite; ÖPNV: Ab Hbf mit Bus 934 Richtung Am Unkelstein, Haltestelle Stapeltor

www.tertia.de/Duisburg

TERTIA



Online lernen!

Intensiv-Fortbildung JobCoach (m/w/d)

Im Anschluss möglich:

Vorbereitung auf die Prüfung gemäß
Ausbildereignungsverordnung (AEVO),
inklusive: Berufliche IT- und
Medienkompetenz für Auszubildende

Duisburg

Kursbeschreibung / Kursinhalte

Die Weiterbildung bereitet Sie darauf vor, flexibel in bewährten sowie neuartigen und zusätzlichen Maßnahmetypen als JobCoach eingesetzt werden zu können.

Modul 1: mit optionaler betrieblicher Lernphase von max. 4 Wochen

Rahmenbedingungen

Grundlagen Sozialstaat, Grundsatz des Förderns und Forderns, Eingliederungsvereinbarung SGB II/SGB III, Förderleistungen, Tätigkeit und Aufgaben des Jobcoachs, Maßnahmekonzept und VU

Arbeitswelt, Zielgruppen, Beratungskonzeption

Arbeitsmarkt (Branchen, Entwicklungen, Arbeitszeitmodelle), Zielgruppen, Arbeitsrecht, Arbeitszeugnis, Arbeitsvertrag, Prozessmodell der Beratung der BA

Dokumentation

Personenbezogene Daten und Datenschutz, Teilnehmerakte, Maßnahmeordner, Umsetzungsnachweise, Qualitätsmanagement

Lern- und Unterrichtsformen (Präsenz, digital, hybrid)

Methodik, Didaktik, Blended Learning, Lernmanagementsysteme, Unterrichtsmedien, Digitale Methoden, Möglichkeiten und Grenzen der alternativen Umsetzung, Kollaboratives Arbeiten

Arbeitgeberansprache und Stellensuche für Jobcoaches

Jobsuche der BA, Strukturierte Sichtung des Stellenmarkts, Unterstützung bei der Stellensuche, Arbeitgeberansprache, Erfolgsbeobachtung / Kennzahlen



Kursinhalte

Jobcoaching für die Bewerbung

Aufbau der Bewerbungsunterlagen, Bewerbungsfoto, Anschreiben / Flyer, Bewerberfragebögen, Bewerbermanagementsystem, Active Sourcing, Problemstellungen

Jobcoaching - Vorstellungsgespräch und alternative Bewerbungsstrategien

Alternative Bewerbungsstrategien, Grundlagen der verbalen und non-verbalen Kommunikation, Zulässige und unzulässige Fragen, Digitale Bewerbungsgesprächsarten, Farb- und Stilberatung

Standortbestimmung

Hilfsmittel und Werkzeuge, Stärkenansatz, Perspektivwechsel, Motivation für Veränderung, Schlüsselkompetenzen

Individuelle Eingliederungsplanung

Integrationsfortschritte, Steigerung der Wettbewerbsfähigkeit, Qualifikationsprofil, KursNet

Modul 2:

Motivational Interviewing (MI)

Einführung und Theorie, Rollenspiele + praktische Übungen

How to Coach

Online-Coaching, digitale Coaching-Tools, Einzel- und Gruppencoachings, Arbeiten mit Beratungstools, Konfliktgespräche, Besonderheit Dreiecksgespräch mit Betrieb, Meine Rolle im Coaching

Kursinhalte / Weitere Informationen

Systemisches Coaching

Einführung und Theorie, Rollenspiele und praktische Übungen

Die Doku-Werkstatt: Praktische Übungen verschiedener Dokumentationsformen (inkl. Nutzung von KI)

Übungen zu Handlungsplan, Zwischenbericht, Verlaufsdocumentation, Abschlussbericht mit Handlungsempfehlung

Schulungstermine

regelmäßig (sprechen Sie uns an)

Kurszeiten

Vollzeit: 08:00 Uhr – 16:00 Uhr

Dauer

- 42 Schulungstage à 9 UE (Modul 1)
- 21 Schulungstage à 9 UE (Modul 2)

Abschluss

Trägerzertifikat

Förderung

- Bildungsgutschein (FbW)
- ggfs. bundeslandspezifische Förderung (z.B. Bildungsscheck/Prämiengutschein NRW)

Die **TERTIA Berufsförderung GmbH & Co. KG** ist zertifiziert nach der europäischen Qualitätsnorm DIN EN ISO 9001:2015 sowie der deutschen AZAV.



Finden Sie hier weitere Informationen und die Möglichkeit zur **Terminvereinbarung** für ein Beratungsgespräch.

